

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПРИВАТНИЙ ЗАКЛАД  
«ДНІПРОВСЬКИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»  
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ**

**Кафедра туристичного та готельно-ресторанного бізнесу**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Ректор ВНПЗ «Дніпровський  
гуманітарний університет»

**Олег КИРИЧЕНКО**

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_2023

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО ВИКОНАННЯ  
КУРСОВОЇ РОБОТИ З ДИСЦИПЛІНИ  
«РЕКРЕАЦІЙНІ КОМПЛЕКСИ СВІТУ»**

**для здобувачів вищої освіти  
за освітньо-професійною програмою «Туризм»  
спеціальності 242 Туризм і рекреація  
галузь знань 24 Сфера обслуговування  
освітній ступінь: Бакалавр**

**Дніпро  
2023**

Методичні рекомендації містять вимоги, які регламентують основні завдання та етапи виконання курсової роботи з дисципліни «Рекреаційні комплекси світу». Рекомендовано для здобувачів вищої освіти за освітньо-професійною програмою «Туризм» першого (бакалаврського) рівня за галуззю знань 24 «Сфера обслуговування» спеціальності 242 «Туризм», 2023. 41 с.

**Методичні рекомендації до виконання курсової роботи з дисципліни  
«Рекреаційні комплекси світу» для студентів галузі знань 24 «Сфера  
обслуговування» спеціальності 242 «Туризм»**

Розглянуто та схвалено на засіданні кафедри туристичного та готельно-ресторанного бізнесу ВНПЗ «Дніпровський гуманітарний університет» (протокол №1 від 01.09.2023 р.)

Рекомендовано Науково-методичною радою ВНПЗ «Дніпровський гуманітарний університет» (протокол №\_\_ від \_\_\_\_\_ р.)

**Укладач:**

**Байдак Л.А.** - кандидат історичних наук, доцент кафедри туристичного та готельно-ресторанного бізнесу Дніпровського гуманітарного університету

**Рецензенти:**

**Джинджоян В.В.** – доктор економічних наук, професор, професор туристичного та готельно-ресторанного бізнесу Дніпровського гуманітарного університету

**Тесленко Т.В.** – кандидат економічних наук, доцент, завідувачка кафедри туристичного та готельно-ресторанного бізнесу Дніпровського гуманітарного університету

## ЗМІСТ

ВСТУП	4
1. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ	5
2. ЕТАПИ ПІДГОТОВКИ КУРСОВОЇ РОБОТИ	7
3. ВИМОГИ ДО СТРУКТУРИ ТА ЗМІСТУ КУРСОВОЇ РОБОТИ	10
4. ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ	15
5. ПЕРЕВІРКА І ЗАХИСТ КУРСОВОЇ РОБОТИ	23
6. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ЯКОСТІ ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ	24
7. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ	27
Додаток А	31
Орієнтовний перелік тем курсових робіт	
Додаток Б	34
Приблизний тематичний план (зміст) курсових робіт	
Додаток В	35
Зразок оформлення титульного аркуша курсової роботи	
Додаток Г	36
Зразок оформлення завдання до курсової роботи	
Додаток Д	37
Приклади оформлення списку літератури	

## ВСТУП

В сучасних умовах висококонкурентного ринкового середовища у туристичній галузі, зростає актуальність набуття, формування та поглиблення професійних знань та навичок, з обслуговування споживачів туристичних послуг, майбутніми фахівцями сфери гостинності. Важливість туристичного обслуговування, в умовах ринку, зумовлена конкурентною боротьбою за туристичні ринки, орієнтацією на задоволення конкретних потреб споживачів, підвищеною увагою споживачів до якості туристичного обслуговування.

Дисципліна «Рекреаційні комплекси світу» сприяє якісній підготовці фахівців у галузі туризму та забезпечує розуміння студентами загальних принципів туристичного обслуговування. Одним з важливих етапів у вивченні дисципліни «Рекреаційні комплекси світу» є написання курсової роботи. Курсова робота є однією з форм навчального процесу, що забезпечує систематизацію знань про науково-теоретичні основи дисципліни, напрямки її емпіричного та прикладного розвитку, дозволяє поглибити та систематизувати наукові знання студентів, набути досвіду самостійного дослідження реальних процесів в організації туристичного обслуговування, тобто економічних відносин, що складаються між суб'єктами туристичної галузі.

Написання курсової роботи являє собою самостійну науково-дослідну роботу студента, що складається з теоретичного аналізу проблеми, з одного боку та проведенням досліджень у конкретній сфері прикладного знання, з другого боку і має сприяти більш глибокому засвоєнню студентами програмних питань дисципліни. Написання курсової роботи вимагає від студентів самостійного поглибленого вивчення наукових праць вітчизняних та зарубіжних вчених, навчальної, спеціальної літератури, монографій, статей і вміння пов'язувати ці дослідження з практикою. Виконуючи курсову роботу, студенти розвивають уміння здійснювати збір, обробку, аналіз, систематизацію інформації, узагальнювати вітчизняний і зарубіжний досвід з питань розвитку туризму; аналізувати концепції туристичних заходів, досліджувати технології розробки програми заходів; застосовувати методи та критерії оцінювання ефективності та результативності проведених заходів.

Курсова робота має містити елементи наукового пошуку, спрямованого на ефективне вирішення питань та передбачає проведення комплексного дослідження, яке має базуватися на збиранні та порівняльному аналізі інформації з різних літературних джерел, пошуку та опрацюванні практичних матеріалів, відповідно обраної тематики, узагальненні отриманих даних та формулюванні власних висновків та пропозицій.

## 1. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Курсова робота з профільної навчальної дисципліни «Рекреаційні комплекси світу» представляє собою творчу самостійну наукову роботу студента, що містить постановку задачі, яка передбачає теоретичне дослідження суті проблеми, її аналіз, обґрунтування власних пропозицій, щодо вирішення чи вдосконалення проблеми, що розглядається.

*Метою* виконання курсової роботи з дисципліни «Рекреаційні комплекси світу» є закріплення, систематизація та поглиблення теоретичних знань та набуття практичних навичок у вирішенні питань розвитку туризму у світі та в Україні.

Курсова робота є одним із видів самостійної роботи студента над вивченням дисципліни, що передбачає поглиблене вивчення однієї із проблем фахових дисциплін у взаємозв'язку теоретичних положень та їх практичного відображення у результатах виробничо-господарської діяльності туристичних суб'єктів. В процесі виконання курсової роботи з'являється реальна можливість узагальнити теоретичні знання та практичні навички з дисциплін означеної спеціальності та суміжних дисциплін фундаментальної підготовки фахівців.

Згідно з «Положенням про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах України» курсова робота виконується для закріплення, поглиблення та узагальнення знань, одержаних студентами під час навчання та їх застосування, відносно комплексного вирішення конкретного фахового завдання.

Тематика курсової роботи має відповідати завданням навчальної дисципліни та бути тісно пов'язаною з практичними потребами туристичного фаху.

Виконання курсових робіт визначається графіком.

### ***Основні завдання курсової роботи:***

- систематизувати отримані теоретичні знання з вивченої дисципліни;
- перевірити якість теоретичних знань;
- оволодіти первинними навичками здійснення аналітичних завдань;
- виявити здатність студента самостійно осмислити проблему, творчо та критично її дослідити;
- сформувати вміння збирати, аналізувати, систематизувати

красознавчі, літературні та історичні джерела;

- розвинути здатність студентів застосовувати отримані знання для вирішення практичних завдань;
- вдосконалити вміння формулювати висновки, пропозиції, рекомендації з предмета дослідження;
- розвинути навички формування чіткої аргументації власних висновків;
- презентація результатів власних досліджень.

Курсова робота оцінюється, як самостійний вид навчальної діяльності здобувача і виконується в процесі вивчення навчальної дисципліни «Рекреаційні комплекси світу», що забезпечує формування творчого підходу до організації процесу управлінської діяльності у туристичній галузі.

## 2. ЕТАПИ ПІДГОТОВКИ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Виконання курсової роботи складається з таких основних етапів:

- 1) Вибір об'єкту та предмету дослідження;
- 2) Вибір та затвердження теми курсової роботи;
- 3) Складання та затвердження плану курсової роботи;
- 4) Підбір та вивчення літератури;
- 5) Написання та оформлення роботи;
- 6) Підготовка до захисту і захист курсової роботи.

*1 етап.* Вибір об'єкту дослідження.

Студент здійснює самостійний вибір об'єкту дослідження і узгоджує його з керівником курсової роботи.

*2 етап.* Вибір та затвердження теми курсової роботи.

На основі обраного об'єкту дослідження, з переліку рекомендованих тем (Додаток А), студент обирає тему курсової роботи та узгоджує її з керівником курсової роботи. Критерієм вибору теми дослідження є її актуальність, стосовно сучасних тенденцій розвитку науки та практики у сфері дослідження. З дозволу кафедри та за узгодженням з керівником курсової роботи, студент може виконувати роботу на тему, близьку до рекомендованих, або запропонувати свою.

Виконання декількох курсових робіт на однакову тему в одній групі не допускається. Обираючи певну тему, студентам слід враховувати практичне значення питання, що вивчається, його актуальність, ситуацію на туристичному ринку. Тема курсової роботи затверджується керівником.

*3 етап.* Складання та затвердження плану курсової роботи.

План курсової роботи складається студентом самостійно, на основі літературних джерел, стосовно обраної теми.

Планом курсової роботи передбачається наявність:

- вступу;
- 3 взаємопов'язаних, розміщених у логічній послідовності розділів, у яких має бути розкрита сутність обраної теми;
- висновків;
- списку використаних джерел.

Складений студентом план обговорюється з науковим керівником, який його корегує (якщо у цьому є необхідність) та затверджує. Тільки після цього студент може приступити до написання роботи.

Приклад змісту курсової роботи (Додаток Б).

*4 етап.* Підбір та вивчення літератури.

Процес підготовки до написання курсової роботи включає підбір та вивчення літературних джерел, складання бібліографії, у чому, йому своїми рекомендаціями, надає допомогу науковий керівник.

Самостійний пошук літературних джерел здійснюється за допомогою бібліотечних каталогів (систематичного, алфавітного), реферативних

журналів, бібліографічних довідників та ін. Особливу увагу слід звернути на періодичні видання та матеріали з мережі інтернету: газети, журнали, у т. ч. джерела закордонної літератури.

Відібрана література підлягає уважній обробці. Попереднє ознайомлення включає огляд змісту, читання передмови, анотації. Розділи, що мають особливе значення для курсової роботи, старанно обробляються, при цьому, належна увага звертається на ідеї та пропозиції, щодо вирішення проблемних питань обраної теми, також, дискусійних питань, наявність різних точок зору і протиріч.

*5 етап.* Написання та оформлення роботи. Зібраний на попередньому етапі матеріал класифікується, систематизується та опрацьовується у відповідності до послідовності пунктів плану курсової роботи; у разі необхідності підбирається додаткова інформація. До курсової роботи слід включати лише ретельно підібрані та цілеспрямовано опрацьовані матеріали. На цьому ж етапі обґрунтовуються пропозиції, формулюються висновки, підбираються ілюстрації (схеми, графіки, таблиці) та здійснюється редагування. У процесі редагування поліпшується стиль викладання матеріалу, переробляються окремі частини тексту, вдосконалюється формулювання фраз, перевіряються орфографія та пунктуація. У тексті курсової роботи слід уникати частого повторення однакових слів, замінюючи їх синонімами.

*6 етап.* Підготовка до захисту і захист курсової роботи. Виконана курсова робота у встановлений термін здається студентами на кафедру туристичного та готельно-ресторанного бізнесу. Після реєстрації, курсова робота передається науковому керівникові для перевірки. Керівником здійснюється попереднє оцінювання якості курсової роботи та робиться висновок про можливість допуску роботи до захисту. Якщо робота потребує доопрацювання, то на титульній (першій) сторінці викладач пише «на доопрацювання» і вказує, які саме розділи або сторінки слід доопрацювати. У цих випадках студент забирає роботу для доопрацювання (під особистий розпис) і знову приносить її на кафедру для перевірки викладачем, після доопрацювання.

Якщо на титульній сторінці написано просто «До захисту», то робота написана у відповідності до вимог, правильно оформлена і не потребує доопрацювання. До захисту студент готує доповідь з презентацією, яка демонструє результати дослідження, основні висновки, узагальнення і пропозиції. Рекомендована тривалість доповідь студента 5-7 хвилин. У процесі захисту курсової роботи оцінюється глибина знань студента з досліджуваної проблематики, його вміння вести дискусію, обґрунтовувати та відстоювати власну точку зору, відповідати на запитання. Узагальнені критерії оцінювання захисту курсової роботи та деталізовані бальні шкали наведено в четвертому розділі цих методичних рекомендацій. Оцінки за курсові роботи виносяться на титульну сторінку курсової роботи, записуються цифрою і в дужках прописом, після оцінки викладачі ставлять



власні підписи. Оцінки оголошуються всім студентам, після заповнення відомості і виставляються в залікову книжку

Задля забезпечення поетапного написання курсової роботи складається календарний план виконання робіт, який затверджується на початку навчального року (семестру), контролюється науковим керівником і кафедрою. Орієнтовний регламент виконання курсової роботи наведений у табл.1.

Таблиця 1.

Орієнтовний регламент виконання курсової роботи з дисципліни  
«Рекреаційні комплекси світу».

Етап	Зміст виконуваних робіт	Рекомендовані терміни
1	2	3
Вибір і затвердження теми курсової роботи	Студент ознайомлюється з рекомендованою тематикою робіт і вибирає конкретну тему, після чого затверджує її у наукового керівника	Для студентів денної форми навчання – впродовж 1-2 тижнів семестру
Складання і затвердження плану курсової роботи	Студент ознайомлюється з літературними, історичними та краєзнавчими джерелами, стосовно обраної проблеми; складає варіант плану курсової роботи та подає його науковому керівникові для затвердження	Для студентів денної форми навчання – впродовж 3-4 тижнів семестру
Добір та вивчення літератури. Проведення дослідження	Складання бібліографії, поглиблене вивчення підбраної літератури. Класифікація, систематизація та опрацювання відповідно до послідовності пунктів плану курсової роботи. зібраного матеріалу. У разі необхідності підбирається додаткова інформація.	Для студентів денної форми навчання – впродовж 5-9 тижнів семестру
Написання та оформлення роботи	Підготовка письмового варіанта тексту, оформлення курсової роботи згідно з вимогами, подання остаточно відкоригованого варіанта курсової роботи на кафедру	Для студентів денної форми навчання – робота виконується згідно графіка навчального процесу
Підготовка до захисту і захист курсової роботи	Ознайомлення із висновком наукового керівника на курсову роботу. Підготовка до захисту та захист результатів дослідження у вигляді виступу на засіданні комісії	Для студентів денної форми навчання – робота має бути захищена згідно плану-графіка захисту курсових робіт.

### 3. ВИМОГИ ДО СТРУКТУРИ ТА ЗМІСТУ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Головною метою курсової роботи з дисципліни «Рекреаційні комплекси світу» є глибоке висвітлення, комплексна характеристика та оцінка:

- усього різноманіття рекреаційних комплексів в одній з країн світу, де туризм є галуззю міжнародної спеціалізації;
- або рекреаційних комплексів у регіоні (мега-регіоні), зорієнтованому на розвиток туризму;
- або визначного туристичного об'єкта, як цілісного рекреаційного комплексу.

Може бути тема, запропонована студентом, за узгодженням, з керівником курсової роботи.

При виборі теми курсової роботи з дисципліни «Рекреаційні комплекси світу» дозволяється обрання теми з більш глибокого дослідження об'єкту, який був обраний при підготовці курсової роботи з дисципліни «Географія туризму». Наприклад: після виконання курсової роботи з «Географії туризму» на тему: «Туристично-країнознавча характеристика Франції», може бути підготовлена курсова робота з дисципліни «Рекреаційні комплекси світу» на тему: «Страви французької кухні» або «Рекреаційні ресурси Лазурного берега (Французької Рив'єри)».

Курсова робота має носити характер цілісної завершеної роботи, як щодо змісту, вичерпаності теми, так і щодо її форми, структури тощо.

Матеріал курсової роботи подається у наступній послідовності:

- титульний аркуш (додаток В);
- анотація;
- зміст (додаток Б);
- вступ;
- розділи і підрозділи;
- загальні висновки;
- список використаних джерел;
- додатки.

Анотація – коротка характеристика курсової роботи з погляду змісту, призначення, форми та інших особливостей. В анотації надається стисла характеристика роботи, яка містить тільки перелік основних питань, інформацію про призначення роботи та її цінність. Анотація містить відомості про обсяг роботи, кількість ілюстрацій, таблиць, додатків, використаних джерел, на які є посилання в текстовому документі (включаючи дані додатків). Ключові слова повинні характеризувати основний зміст роботи. Перелік їх повинен містити від 5 до 10 ключових слів у називному відмінку, надрукованих великими літерами у рядок через коми. Кожне слово повинно виражати окреме поняття, яке суттєве для розкриття змісту тексту (ключові слова в сукупності повинні поза контекстом давати достатньо повне уявлення про зміст роботи). Перед переліком робиться напис: Ключові слова. Текст анотації розміщують на одній сторінці. Обсяг її не повинен перевищувати 500 слів.

Зміст курсової роботи займає 1 сторінку і містить найменування та номери початкових сторінок усіх структурних частин роботи. До змісту включають перелік умовних скорочень (за необхідністю); вступ; назви та номери розділів, підрозділів та пунктів (якщо вони мають заголовки); висновки до розділів; загальні висновки курсової роботи; список використаних джерел; додатки (якщо це необхідно). Назви розділів і підрозділів повинні бути тісно пов'язаними з назвою роботи, але не повторювати її.

Вступ має містити обґрунтування актуальності обраної теми, її наукового і практичного значення; аргументацію вибору об'єкта і предмета дослідження; аналітичний огляд наявної літератури із стислою характеристикою використаних джерел; визначення мети і конкретизацію завдань дослідження.

### **Орієнтовний план курсової роботи (Додаток Б).**

*Основна частина.* В *Основній* частині роботи слід показати, як у опрацьованій літературі, висвітлені, з позицій сучасності, туристичні об'єкти, обрані для курсової роботи (країна, регіон (мега-регіон), визначні туристичні об'єкти та ін.), викласти сутність існуючих підходів до їх характеристик, здійснити їх критичний аналіз, провести порівняння та сформулювати власну точку зору. Студент повинен продемонструвати свої знання з питань, що досліджуються, вміння узагальнювати матеріали, послідовно їх викладати, робити висновки, обґрунтовувати свої пропозиції.

Основну частину курсової роботи (загальним обсягом 26-30 сторінок) рекомендується структурно та пропорційно, за обсягом сторінок, поділити на три розділи.

*Перший розділ основної частини* - це викладення теоретичних основ проблеми, що розглядається. Перший розділ має містити обґрунтування актуальності обраної теми роботи (країна, регіон, визначний туристичний об'єкт та ін.), її наукове та практичне значення; аргументацію вибору; мету, стан вивчення проблеми, методи дослідження, інформаційну базу та опис структури роботи, аналітичний огляд наявної літератури із стислою характеристикою використаних джерел.

При обґрунтуванні *актуальності теми*, слід звернути увагу не тільки на теоретичну значимість теми, але й на значимість її розробки для вирішення конкретних проблем у сучасних умовах розвитку туризму. Пояснення актуальності обраної теми, має показати наукову обізнаність студента, його професійну підготовленість. Визначення актуальності обраної тематики курсової роботи повинно бути максимально прозорим, недвозначним та коротким (3-4 речення).

*Мета дослідження* пов'язана із об'єктом та предметом дослідження, а також з його кінцевим результатом і шляхами його досягнення. Формулювання мети має бути лаконічним та містити у собі прогнозований

результат.

*Об'єкт дослідження* - це ті країни, регіони (мега-регіони) чи туристичні об'єкти, що обрані для дослідження.

*Предмет дослідження* - це досліджувані, з певною метою сторони, властивості, відносини об'єкта.

Перший розділ основної частини виконується на основі вивчення літературних, історичних та краєзнавчих джерел та включає питання, які розкривають найважливіші теоретичні аспекти проблеми. Значення теоретичного розділу полягає в тому, щоб була розкрита характеристика об'єктів дослідження (країни, регіону (мега-регіону), визначних туристичних об'єктів та ін.); його завдання – глибоко дослідити теоретичну суть поставленої проблеми (процесу чи явища). Слід відзначити коло літературних джерел, джерел картографічної або історичної інформації, нормативних та законодавчих актів, які було використано при проведенні студентом дослідження, надається структура курсової роботи.

Рекомендований обсяг Першого розділу основної частини – 1-2 сторінки.

***Другий розділ основної частини.*** Цьому розділу, обов'язково, має бути притаманний дослідницько-аналітичний характер.

*II.1. Загальні фізико-географічні відомості про об'єкт, що обрано темою дослідження курсової роботи.* У цьому розділі слід надати повну та обґрунтовану інформацію стосовно загальних відомостей про туристичний об'єкт, що обрано для дослідження (країну світу, регіон (мега-регіон), визначний туристичний об'єкт та ін.).

*II.2. Природні рекреаційні ресурси та їх використання (обраної країни чи області України).* В розділі наводиться опис території з точки зору наявності природних рекреаційних ресурсів.

*II.2.1. Кліматичні.* Пункт має охарактеризувати кліматичні ресурси обраної країни чи області України.

*II.2.2. Бальнеологічні.* Пункт передбачає характеристику наявних на даній території бальнеологічних ресурсів та їх характеристика.

*II.2.3. Водні.* Треба розкрити наявність в країні внутрішніх вод.

*II.2.4. Рельєф.* У пункті потрібно висвітлити орографічні форми та цікаві ландшафти досліджуваної території.

*II.2.5. Біотичні.* Має бути надана основна інформаційна характеристика про наявність основних видів флори та фауни у країні, що розглядається у курсовій роботі, назвати ендеміки.

*II.2.6. Природно-заповідний фонд.* У пункті надається характеристика об'єктів ПЗП.

*II.3.* Історико-культурні рекреаційні ресурси та їх використання (обраної країни чи області України). Наводиться опис території з точки зору наявності історико-культурних рекреаційних ресурсів.

*II.4.* Основні курортно-оздоровчі заклади досліджуваної території. Слід охарактеризувати основні об'єкти курортно-санаторної галузі та коротко розглянути розвиток інфраструктури.

*II.4.1.* Проблеми та перспективи використання рекреаційних ресурсів (обраної країни чи області України). Провести аналіз тенденцій розвитку та проаналізувати проблеми використання рекреаційних ресурсів.

***Третій розділ основної частини*** є підсумком проведеного дослідження і включає: підсумок результатів, отриманих у другій (аналітичній) частині; обґрунтування пропозицій щодо вирішення проблем. Третій розділ основної частини курсової роботи повинен відобразити власну думку виконавця курсової роботи, щодо існування проблем у об'єктах дослідження (країні, регіоні (мега-регіоні) та ін). Третій розділ повинен представляти собою логічне завершення дослідження, проведеного у курсовій роботі і є послідовним продовженням другого розділу. Цей розділ має містити власні пропозиції студента, щодо вирішення проблем, які було виявлено в процесі аналізу. Розділи основної частини мають бути логічно пов'язаними між собою та пропорційними за обсягом сторінок.

Слід зауважити, що кожен розділ роботи повинен закінчуватись коротким висновком (2-3 речення), що включає підсумок викладеного та частково обґрунтовує зміст наступного розділу. Необхідно забезпечити логічні переходи між окремими розділами та пунктами. Всі висновки мають ґрунтуватись на аналізі узагальнених вивчених літературних джерел.

*Загальні висновки курсової роботи.*

У *Загальних висновках курсової роботи* (2-3 сторінки) слід стисло викласти основні результати проведених досліджень і визначити, якою мірою вирішені завдання та досягнута мета курсової роботи, що були сформульовані у вступі. *Загальні висновки* повинні бути обґрунтованими, стислими, мати теоретичну та практичну цінність, містити рекомендації щодо вирішення проблеми.

*Список використаних джерел.*

До списку літературних джерел включають усі використані джерела (не менше 35 найменувань), які реально використовувались у роботі, про що свідчать посилання в тексті. Перелік використаних джерел має включати навчальні посібники, міжнародні рекомендації, нормативно-правову документацію, офіційні сторінки спеціалізованих видань на державних органах управління та ін. Оформлення списку використаних джерел має відповідати вимогам ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація.

Бібліографічне посилання (Додаток Д).

Додатки.

У додатках подається інформація, яка доповнює основний зміст курсової роботи, а також наводяться допоміжні матеріали: копії документів, витяги із нормативно правових актів, звіти, інструкції/положення/правила, результати соціологічних досліджень, громіздкі таблиці, рисунки тощо. Обсяг додатків не обмежується.

#### 4. ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Під оформленням роботи слід розуміти не лише її зовнішні атрибути – обкладинку, титульну сторінку, грамотність викладу, а й правильне використання наукового апарату (цитування, посилання на наукові джерела, виноски, список використаної літератури).

Обсяг курсової роботи має бути у межах 30-35 сторінок (без урахування списку використаних джерел та додатків), у тому числі: вступ – 1-2 сторінки, основна частина – 27-30 сторінок, висновки – 2-3 сторінки.

Значне перевищення встановленого обсягу курсової роботи може свідчити про недостатню орієнтацію студента в матеріалі, його невміння відмежовувати головне від другорядного, тобто свідчить не стільки про ретельність підготовки наукової роботи, скільки про невміння узагальнювати та логічно будувати дослідження. В той же час надто малий обсяг роботи не дозволяє з достатньою повнотою розкрити тему.

Курсова робота виконується на папері стандартного формату А4 (210x297); комп'ютерний набір - 14 кегль, полуторний міжрядковий інтервал, шрифт Times New Roman. Текст друкується з одного боку аркуша білого паперу формату А4 (210x297 мм) з використанням наступних параметрів оформлення (табл. 2).

Текст роботи слід друкувати, залишаючи поля таких розмірів:  
- ліве – 30 мм; праве – 10 мм; верхнє – 20 мм; нижнє – 20 мм. Зразок (рис.1)

Таблиця 2

Параметри форматування тексту

Назва параметру	Значення
Форма паперу	А4
Розмір кеглю для основного тексту	14
Розмір кеглю для оформлення рисунків, таблиць	від 10 до 12 (в залежності від розміщення та об'єму інформації)
Гарнітура (шрифт)	Times New Roman
Міжрядковий інтервал для основного тексту	1,5 (полуторний)
Міжрядковий інтервал для оформлення рисунків, таблиць	1,0 (одинарний)
Абзац	1,25 см
Вирівнювання основного тексту	По ширині
Нумерація сторінок (титульний аркуш, завдання, анотація та зміст не нумеруються)	У правому верхньому куті (починаючи зі вступу з 5-ї сторінки)
Верхнє поле сторінки	2,0 см
Нижнє поле сторінки	2,0 см
Ліве поле сторінки	3,0 см
Праве поле сторінки	1,0 см
Відстань між назвою розділу та назвою підрозділу	2 інтервали
Між назвою підрозділу та текстом	1 інтервал

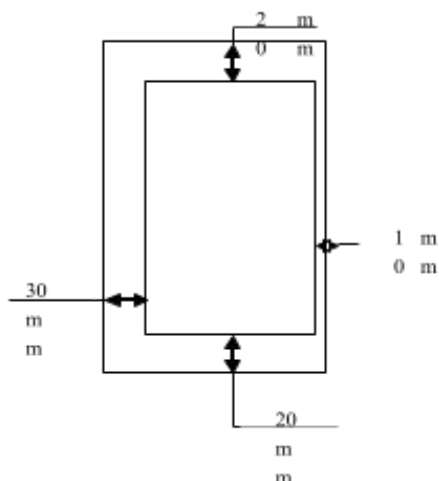


Рис.1.- Зразок розміщення тексту на сторінці

Шрифт друку повинен бути чітким, чорного кольору, середньої жирності. Щільність тексту курсової роботи повинна бути однаковою. Друкарські помилки, описки і графічні неточності, які виявилися у процесі написання курсової роботи, можна виправляти підчищенням або зафарбуванням білою фарбою і нанесенням виправлень на тому ж місці

Заголовки структурних частин роботи «ЗМІСТ», «ВСТУП», «РОЗДІЛ», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ», «ДОДАТКИ» друкують великими жирними літерами (розмір кегля 14) симетрично до тексту.

Відстань між заголовком (назвою розділу) та назвою підрозділу – 2 інтервали, між назвою підрозділу та текстом – 1 інтервал.

Заголовки підрозділів друкуються малими літерами (крім першої великої) з абзацу. В кінці заголовка крапки не ставлять. Якщо заголовок підрозділу складається з двох або більше речень, їх розділяють крапкою.

Кожну структурну частину курсової роботи треба починати з нової сторінки.

Заголовки підрозділів друкують малими жирними літерами (крім першої великої) з абзацного відступу. Крапку в кінці заголовка не ставлять. Якщо заголовок складається з двох або більше речень, їх розділяють крапкою. Заголовки пунктів друкують малими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу в розрядці в підбір до тексту. У кінці заголовка, надрукованого у підбір до тексту, ставиться крапка.

Назви розділів центруються посередині. Назви підрозділів центруються по лівій стороні з абзацу. Курсив та жирне (напівжирне) виділення не використовуються.



Відстань між заголовком (за винятком заголовка пункту) та текстом повинна дорівнювати двом інтервалам.

Нумерацію сторінок, розділів, підрозділів, пунктів, підпунктів, малюнків, таблиць, формул подають арабськими цифрами (без знака “№”). Першою сторінкою курсової роботи є титульний аркуш, який включають до загальної нумерації сторінок роботи. На титульному аркуші номер сторінки не ставлять, на наступних сторінках номер проставляють у правому верхньому куті сторінки без крапки в кінці.

На титульній сторінці курсової роботи вказується офіційна назва навчального закладу, факультету і кафедри, повне формулювання теми, позначається курс, прізвище та ініціали автора і наукового керівника, вчений ступінь і звання останнього, а також місце й рік виконання. Всі структурні частини роботи (зміст, вступ, розділи, висновки, список використаних джерел, додатки) обов’язково нумерують.

Наступна сторінка – зміст, у якому відображена структура дослідження (розділи, параграфи, пункти) із зазначенням сторінки. Номер розділу ставлять після слова «РОЗДІЛ», після номера крапку не ставлять, потім з нового рядка друкують заголовок розділу. Підрозділи нумерують у межах кожного розділу. Номер підрозділу складається з номера розділу і порядкового номера підрозділу, між якими ставлять крапку. У кінці номера підрозділу повинна стояти крапка, наприклад: «2.3.» (третій підрозділ другого розділу). Потім у тому ж рядку йде заголовок підрозділу.

Пункти нумерують у межах кожного підрозділу. Номер пункту складається з порядкових номерів розділу, підрозділу, пункту, між якими ставлять крапку. У кінці номера повинна стояти крапка, наприклад: «1.3.2.» (другий пункт третього підрозділу першого розділу). Потім у тому ж рядку йде заголовок пункту. Пункт може не мати заголовка. Підпункти нумерують у межах кожного пункту за такими ж правилами, як і пункти.

Ілюстрації (фотографії, карти, креслення, схеми, діаграми, графіки) і таблиці в курсовій роботі необхідно подавати безпосередньо після тексту, де вони згадані вперше, або на наступній сторінці. Ілюстрації і таблиці, які розміщені на окремих сторінках роботи, включають до загальної нумерації сторінок. Таблицю, рисунок або креслення, розміри якого більші формату А4, враховують як одну сторінку і розміщують у відповідних місцях після згадування у тексті або у додатках.

Ілюстрації позначають словом «Рис.» і нумерують послідовно у межах

розділу (за винятком ілюстрацій, поданих у додатках). Номер ілюстрації повинен складатися з номера розділу і порядкового номера ілюстрації, між якими ставиться крапка. Наприклад: Рис. 1.2 (другий рисунок першого розділу). Номер ілюстрації, її назва і пояснювальні підписи розміщують послідовно під ілюстрацією. Якщо в курсовій роботі подано одну ілюстрацію, то її нумерують за загальними правилами.

Таблиці нумерують послідовно (за винятком таблиць, поданих у додатках) у межах розділу. У правому верхньому куті над відповідним заголовком таблиці розміщують напис «Таблиця» із зазначенням її номера. Номер таблиці повинен складатися з номера розділу і порядкового номера таблиці, між якими ставиться крапка, наприклад: «Таблиця 1.2» (друга таблиця першого розділу).

Якщо у роботі одна таблиця, її нумерують за загальними правилами. При переносі частини таблиці на інший аркуш (сторінку) слово «Таблиця» і номер її вказують один раз праворуч над першою частиною таблиці, над іншими частинами пишуть слова «Продовження табл.» і вказують номер таблиці, наприклад: «Продовження табл. 1.2».

Формули в курсовій роботі (якщо їх більше однієї) нумерують у межах розділу. Номер формули складається з номера розділу і порядкового номера формули у розділі, між якими ставлять крапку. Нумери формул пишуть біля правого краю аркуша на рівні відповідної формули у круглих дужках, наприклад: 3.1 (перша формула третього розділу).

Примітки до тексту і таблиць, в яких вказують довідкові і пояснювальні дані, нумерують послідовно у межах однієї сторінки. Якщо приміток на одному аркуші декілька, то після слова «Примітки» ставлять двокрапку і перелічують їх. Якщо є одна примітка, то її не нумерують і після слова «Примітка» ставлять крапку.

У курсовій роботі ілюстрації повинні мати назву, яку розміщують після їх номера. При потребі ілюстрації доповнюють пояснювальними даними (підрисунковий текст).

Цифровий матеріал, як правило, повинен оформлятися у вигляді таблиць. Кожна таблиця повинна мати назву, яку розміщують над таблицею і друкують симетрично до тексту. Назву і слово «Таблиця» починають з великої літери. Назву не підкреслюють. Під таблицею вказують джерело даних. Заголовки граф повинні починатися з великих літер, підзаголовки – з маленьких, якщо вони складають одне речення із заголовком, і з великих,

якщо вони є самостійними. Висота рядків повинна бути не меншою 8 мм. Графу з порядковими номерами рядків до таблиці включати не треба. Таблицю розміщують після першого згадування про неї у тексті таким чином, щоб її можна було читати без повороту переплетеного блоку курсової роботи або з поворотом за годинниковою стрілкою. Таблицю з великою кількістю рядків можна переносити на інший аркуш. При перенесенні таблиці на інший аркуш (сторінку) назву вміщують тільки над її першою частиною. Таблицю з великою кількістю граф можна ділити на частини і розміщувати одну частину під іншою у межах однієї сторінки. Якщо рядки або графи таблиці виходять за формат сторінки, то в першому випадку в кожній частині таблиці повторюють її головку, в другому – боковик. Якщо текст, який повторюється у графі таблиці, складається з одного слова, його можна замінити лапками; якщо з двох або більше слів, то при першому повторі його замінюють словами «Те ж», а далі – лапками. Ставити лапки замість цифр, марок, знаків, математичних символів, які повторюються, не потрібно. Якщо цифрові або інші дані в будь-якому рядку таблиці не подають, то в ньому ставлять прочерк.

При написанні курсової роботи студент повинен робити посилання на першоджерела, матеріали або окремі результати, які запозичені у інших авторів і використовувалися при виконанні роботи. Такі посилання дають можливість відшукати документи і перевірити достовірність відомостей про цитування документа, дозволяють перевірити необхідну інформацію щодо нього, допомагають з'ясувати його зміст, мову, текст, обсяг. Посилатися потрібно на останні видання публікацій. На більш ранні видання можна посилатися лише в тих випадках, коли в них наявний матеріал, який не включено до останнього видання.

Якщо використовуються відомості, матеріали з монографій, оглядових статей, інших джерел з великою кількістю сторінок, тоді в посиланні необхідно точно вказати номери сторінок, ілюстрацій, таблиць, формул з джерела, на яке посилаються в курсовій роботі. Посилання на джерела потрібно зазначати порядковим номером за переліком посилань, виділеним двома квадратними дужками, наприклад, «...як зазначає М.М. Баранський у праці [1, с. 25 ]».

Посилання на ілюстрації роботи вказують порядковим номером ілюстрації, наприклад, «рис. 1.2». Посилання на формули курсової роботи вказують порядковим номером у дужках, наприклад, «... у формулі (2.1)». На всі таблиці роботи повинні бути посилання у тексті, при цьому слово

«таблиця» у тексті пишуть скорочено, наприклад: «...в табл. 1.2». У повторних посиланнях на таблиці та ілюстрації треба вказувати скорочено слово «дивись», наприклад: «див. табл. 1.3» або «див. Рис. 2.4».

Список використаних джерел оформляється відповідно до Додатку В.

Додатки оформлюють як продовження курсової роботи на наступних її сторінках, розміщуючи їх у порядку посилань у тексті. Кожний додаток повинен починатися з нової сторінки і мати заголовок, надрукований угорі малими літерами з першої великої симетрично до тексту сторінки. Посередині рядка над заголовком малими літерами з першої великої друкується слово «Додаток \_\_» і цифра чи велика літера, що позначає додаток.

Додатки слід позначати послідовно цифрами або великими літерами української абетки (за винятком літер г, Є, І, Ї, Й, О, Ч, Ь).

Наприклад: Додаток 1 або Додаток А і т.д. Ілюстрації, таблиці і формули, які розміщені в додатках, нумерують у межах кожного додатка, наприклад: рис. Д. 1.2 (другий рисунок першого розділу додатка Д); формула (А.1) (перша формула додатка А).

#### *Оформлення графічного матеріалу*

Графічний матеріал курсової роботи (рисунок, схеми) виконується у текстовому редакторі Microsoft Word.

Сканований та не оброблений матеріал не може бути використаний в роботі.

Назви рисунків зазначаються внизу під рисунком та нумеруються в розрізі розділів курсової роботи (наприклад, якщо рисунки відносяться до першого розділу, то їхня нумерація буде наступною: 1.1, 1.2 і т.д.; рисунки другого розділу – 2.1, 2.2 і т.д.; рисунки третього розділу – 3.1, 3.2 т.д.).

Перед ілюстрацією рисунку в основному тексті повинно бути обов'язково зазначено, що наступним елементом роботи буде рисунок. Розміщення рисунків здійснюється не пізніше наступної сторінки за посиланням.

У курсовій роботі розміщують посилання на рисунок у вигляді виразу в круглих дужках – (рис. 1.2) та зворотів типу: "... як видно з рис. 1.2" або "... як показано на рис. 1.2". Вирівнювання назв рисунків здійснюється по центру.

Табличний матеріал курсової роботи виконується у текстовому редакторі Microsoft Word, 12 кегль, шрифт Times New Roman. Сканований та не оброблений матеріал не може бути використаний в роботі.

Ілюстрації в вигляді таблиць нумерують послідовно в межах відповідного розділу (за винятком таблиць, поданих у додатках).

Номер таблиці складається з номера розділу і порядкового номера

таблиці. Назви таблиць розміщуються над таблицею та друкуються симетрично (по центру) до тексту. Назву і слово «Таблиця» починають з великої літери. Таблиці повинні мати нумерацію в розрізі розділів курсової роботи (наприклад, якщо таблиці відносяться до першого розділу, то їхня нумерація буде наступною: 1.1, 1.2 т.д.; таблиці другого розділу – 2.1, 2.2 і т.д.; таблиці третього розділу – 3.1, 3.2). Номер таблиці розміщується праворуч на аркуші паперу, а назва – в наступному рядку з вирівнюванням по центру.

Перед поданням таблиці в основному тексті повинно бути обов'язково зазначено, що наступним елементом роботи буде таблиця. Розміщення таблиць здійснюється не пізніше наступної сторінки за посиланням.

### Приклад шаблону оформлення

Текст.... (1 інтервал)					↓	Таблиця 2.2				
					↓	Назва таблиці				
Заголовок						Заголовки граф				
								Підзаголовок		
Заголовки рядків								Рядки		
					↓					
Джерело: складено автором на основі [5] → (12 кегль, шрифт Times New Roman)										
(1 інтервал)										
Текст ....										
З таблиці 2.2 видно, що .....										

При перенесенні частини таблиці на інший аркуш (сторінку) її назва не зазначається, а вказується лише «Продовження (або Закінчення) табл.» (праворуч сторінки) із зазначенням номера таблиці. Для перенесення таблиці на наступний аркуш під шапкою таблиці додається рядочок з нумерацією колонок (граф). На наступну сторінку переноситься тільки пронумерований рядок (без зазначення шапки таблиці). В правому верхньому куті над відповідним заголовком таблиці розміщують напис Таблиця з першої великої букви із зазначенням її номера: Таблиця 2.2 – друга таблиця другого розділу. *Крапка після другої цифри не ставиться.* Кожна таблиця повинна мати назву, яку розміщують над таблицею і друкують симетрично до тексту. Назву починають із великої літери. Інтервалу між назвою таблиці та власне таблицею немає. Приклади оформлення табличного матеріалу (Додаток Д).

### *Оформлення додатків*

В додатки виносяться таблиці, рисунки та інший графічний матеріал, який має великий обсяг (більше 1-2 сторінок), або додатковий матеріал, що розширює/доповнює викладення матеріалу в основному розділі курсової роботи. Кожний додаток слід починати з нової сторінки із зазначенням зверху з правого боку сторінки слова «Додаток». Заголовок (назва) додатку, зазначається під словом «Додаток» симетрично (по центру) відносно тексту з великої літери окремим рядком.

Додатки слід позначати послідовно великими літерами української абетки, за винятком літер Г, Є, З, І, Ї, Й, О, Ч, Ь (наприклад: додаток А, додаток Б і т.д.). В основному тексті роботи обов'язково робиться посилання на додаток (наприклад: В додатку А наведено загальний порядок формування собівартості реалізованої готової продукції).

### *Оформлення посилань на літературні джерела*

При написанні курсової роботи студент повинен обов'язково посилатися на авторів і джерела, з яких запозичив матеріали або окремі результати. На кожну цитату, ідею, положення, матеріали (таблиці, схеми та ін.), запозичені з будь-яких джерел, мають бути посилання в тексті. Такі посилання дають змогу відшукати документи і перевірити достовірність відомостей про цитування документа.

Посилання на джерела рекомендується здійснювати за допомогою квадратних дужок, в яких проставляється порядковий номер джерела зі списку використаної літератури та відповідна сторінка. Посилання в тексті курсової роботи на джерела потрібно зазначати порядковим номером за переліком посилань, виділеним двома квадратними дужками, наприклад «у працях [8, с. 12]; [1-7]; [12, с. 26-34]; [9, с. 543-545; 25, с. 8].

Коли використовують відомості, матеріали з монографій, оглядових статей, інших джерел з великою кількістю сторінок, тоді в посиланні необхідно точно вказати номери сторінок, ілюстрацій, таблиць, формул з джерела, на яке є посилання в курсовій роботі.

Посилання в тексті роботи на джерела слід зазначати порядковим номером за переліком посилань, виділеним двома квадратними дужками, наприклад, «... у працях [1-7]...».

Висвітлення предмету дослідження доцільно здійснювати на основі літературних джерел, що видані за останні 8 років (не менше 50% в загальному переліку літератури).

### *Оформлення списку використаних джерел*

Список використаних джерел – елемент бібліографічного апарату, котрий містить бібліографічні описи використаних джерел.

Джерела можна розміщувати одним із таких способів: у порядку появи посилань у тексті (найбільш зручний для користування і рекомендований при написанні роботи), в алфавітному порядку прізвищ перших авторів або заголовків, у хронологічному порядку.

Оформлення списку використаних джерел при написанні курсової роботи складається згідно національного стандарту ДСТУ 8302:2015. Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання (Додаток Ж).

## 5. ПЕРЕВІРКА І ЗАХИСТ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Цілком підготовлена курсова робота підписується студентом і передається на перевірку у встановлені графіком терміни. Перевірка курсових робіт керівником здійснюється протягом тижня після їхньої здачі.

Якщо в результаті перевірки виявлені істотні помилки, неповний обсяг або низька якість оформлення роботи, вона повертається студенту для доопрацювання. Керівник в письмовій формі представляє свої зауваження студенту. На титульному аркуші ставиться напис «Доробити» або «Переробити».

При відповідності курсової роботи вимогам дійсних методичних вказівок керівник ставить на титульному аркуші «До захисту».

**Захист курсової роботи** проводиться публічно перед комісією у складі двох-трьох науково-педагогічних працівників кафедри, в тому числі керівника курсової роботи. Термін написання та захисту курсової роботи з певних дисциплін за об'єктивних причин та за наявності обставин непереборної сили може змінюватися та переноситися як в межах навчального року, так і на наступний навчальний рік.

Курсові роботи перед поданням на перевірку науково-педагогічному працівнику (керівнику) **обов'язково мають пройти перевірку** на можливу наявність у тексті чужих опублікованих результатів (текстів) без належного посилання на авторів (перевірка на плагіат).

Захист курсової роботи проводиться згідно з графіком, затвердженим завідувачем кафедри на початку курсового проектування.

Під час підготовки до захисту студент повинен підготувати стислу доповідь на 5-7 хв., у якій визначається актуальність теми, викладається зміст роботи за наступною схемою: сучасний стан туристичного об'єкту, основні результати досліджень, рекомендації.

Презентаційні матеріали супроводжують доповідь студента (схеми, малюнки, графіки, таблиці, текст тощо), пояснюючи її зміст. Презентація (10-12 слайдів) має бути: логічною, лаконічною, гармонійною, закінченою. Після доповіді студент відповідає на запитання членів комісії.

Після захисту комісія обговорює загальну оцінку. До уваги береться якість виконання курсової роботи, вміння студента проводити наукові

дослідження, аналізувати і доповідати про них, пов'язувати теоретичні знання з практикою роботи туристичних підприємств, якість відповідей на запитання членів комісії, своєчасність виконання роботи. Загальну оцінку комісія виставляє у залікову книжку студента, відомість захисту курсової роботи і на титульному аркуші пояснювальної записки.

Студентам, які отримали незадовільну оцінку за виконання курсової роботи, комісією встановлюється термін доопрацювання теми і повторного захисту.

Порядок надання курсових робіт для перевірки регулюються окремим Положенням.

## 6. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

У процесі захисту курсової роботи оцінюється глибина знань студента, його вміння вести дискусію, обґрунтовувати та відстоювати власну точку зору, відповідати на запитання. Узагальнені критерії оцінювання захисту курсової роботи та деталізовані бальні шкали наведено в табл. 6.1.

Таблиця 6.1.

Параметри та критерії оцінювання курсової роботи  
(на основі [33])

Параметри оцінювання	Діапазон балів	Критерії оцінювання
<b>1. Оцінювання курсової роботи під час рецензування (0-60 балів)</b>		
1.1. Відповідність змісту курсової роботи темі та затвердженому плану; логічність та послідовність викладення матеріалу.	0-10	5 – зміст роботи (окремих розділів, підрозділів) частково не відповідає темі та плану (є вузьким або, навпаки ширшим, неконкретним); відсутня або порушується логічність та послідовність викладення матеріалу; 10 – зміст курсової роботи відповідає темі та затвердженому плану; матеріал викладено логічно та послідовно.
1.2. Правильність визначення мети, завдань, об'єкта та предмета курсової роботи.	0-5	0 – неправильно (або частково) визначено мету, завдання, об'єкт та предмет курсової роботи; 5 – правильно визначено мету, завдання, об'єкт та предмет курсової роботи.



1.3. Ступінь розкриття теоретико-правових аспектів проблеми, обраної для дослідження, та коректність використання поняттєвого апарату.	0-1 0	0 – теоретико-правові аспекти проблеми не розкрито; поняттєвий апарат не сформовано; 5 – вільне оперування поняттєвим апаратом, теоретико- правові аспекти проблеми розкрито частково; 10 – представлено власні підходи до формування поняттєвого апарату, теоретико-правові аспекти проблеми розкрито.
1.4. Наявність критичних порівнянь та узагальнень різних точок зору та підходів до постановки та розв’язання проблеми.	0-1 0	0 – критичні порівняння та узагальнення відсутні; 5 – наведено різні точки зору та підходи до постановки та розв’язання проблеми, але вони не проаналізовані та не супроводжені коректними узагальненнями; 10 – критичні порівняння наявні, проаналізовані автором та супроводжені коректними узагальненнями з визначенням власної позиції.
1.5. Використання в роботі даних щодо практичної діяльності (статистичні дані, зразки процесуальних документів, приклади), наявність відповідних додатків.	0-1 0	0 – дані практичної діяльності в роботі не використані; 5 – додатки є, але вони не знайшли відображення в змістовній частині роботи; 10 – представлені додатки (статистичні дані, зразки процесуальних документів, приклади) кореспондуються зі змістом курсової роботи.
1.6. Обсяг та адекватність використання при написанні роботи навчальних, наукових, методичних видань, нормативних актів; дотримання етики посилань, правильність їх технічного оформлення.	0-10	0 – використано матеріали лише навчальних підручників та посібників (до 15 джерел), етика посилань не дотримана; 5 – використано матеріали навчальних підручників та посібників, періодичних видань (понад 25 джерел), етика та правильність технічного оформлення посилань дотримана частково; 10 – використано матеріали навчальних підручників та посібників, монографій, статистичних збірників та довідників, періодичних видань та мережі Internet (понад 35 джерел), дотримана етика посилань та правильність їх технічного оформлення.

*Продовження табл.6.1*

<p>1.7. Відповідність технічного оформлення курсової роботи встановленим вимогам (обсяг роботи; культура мови і письма, акуратність; параметри сторінки; правильність оформлення титульного аркуша; дотримання терміну подання курсової роботи на реєстрацію та рецензування).</p>	0-5	<p>0 – курсова робота оформлена з суттєвими порушеннями встановлених вимог; 5 – курсова робота оформлена з дотриманням встановлених вимог.</p>
<b>2. Оцінювання курсової роботи під час захисту (0-40 балів)</b>		
<p>2.1. Вміння чітко та правильно викласти мету, завдання, об'єкт, предмет та основні результати дослідження.</p>	0-10	<p>0 – Здобувач неспроможний чітко та правильно викласти мету, завдання, об'єкт, предмет та основні результати дослідження; 5 – Здобувач допускає плутанину при викладенні мети, завдання, об'єкта, предмета курсової роботи, не може чітко сформулювати основні результати дослідження; 10 – Здобувач чітко та правильно формулює мету, завдання, об'єкт, предмет та основні результати дослідження.</p>
<p>2.2. Використання додатків при викладенні основних результатів дослідження</p>	0-10	<p>0 – матеріал, викладений в додатках, при доповіді не використано; 10 – доповідь супроводжена посиланнями на використані матеріали практики.</p>

2.3. Повнота та обґрунтованість відповідей за темою роботи.	0-20	0 – Здобувач неспроможний надати відповіді на поставлені запитання; 10 – Здобувач надає неповні, поверхові, необґрунтовані відповіді на поставлені запитання; 20 – Здобувач надає повні відповіді на поставлені запитання, обґрунтовує відповідь посиланням на навчальні видання, нормативні акти.
<p><b>Примітка:</b> При поверненні курсової роботи на доопрацювання можуть застосовуватися штрафні санкції – до 20 балів, на які зменшується загальна напрацьована кількість балів.</p> <p><b>Підставами для повернення курсової роботи на доопрацювання є:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Невідповідність змісту курсової роботи темі та затверженому плану.</li> <li>2. Наявність в роботі плагіату.</li> </ol>		

Рішення щодо оцінки курсової роботи оголошується в той самий день, після чого оцінка записується на титульному аркуші курсової роботи та проставляється в екзаменаційну відомість і залікову книжку студента.

## 7. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

### Нормативно-правові акти

1. Державна програма розвитку туризму на 2002 – 2010 роки // Офіційний вісник України. – 2002. – №18. – С. 144 – 154.
2. Закон України «Про курорти» // Відомості Верховної Ради України. – 2000. – №50. – 435 с.
3. Закон України «Про туризм» від 19.09.95 №324/95-ВР // Відомості Верховної Ради України. – 1995. – № 31. – Ст. 241.
4. Правове регулювання туристичної діяльності в Україні: Зб. нормативно-правових актів / Під заг. ред. проф. В.К. Федорченка. – К.: Юрінком Інтер, 2002. – 640 с.
5. Туристична діяльність в Україні: нормативно-правове регулювання / Роїна О.М. (2-е вид., змін та доп.). – К.: КНТ, 2006. – 464 с.

### Базова

1. Масляк П.О. Рекреаційна географія: Навч. посіб.- К.: Знання, 2008. – 343 с.
2. Рутинський М.Й. Туристичний комплекс Карпатського регіону України: навч. посіб. / М.Й. Рутинський, О.В. Стецюк. – Чернівці: Книги-XXI, 2008. – 440 с.

3. Скрипник Н.Я. Рекреаційна географія: навч. посіб. / Н.Я. Скрипник, А.М. Сердюк. - К.: –УЛ, 2013. – 296 с.
4. Стафійчук В.І. Рекреалогія: навч. посіб. / В.І. Стафійчук. - 2-е вид., перероб. та доп. – К.: Альтерпрес, 2010. – 264 с.

#### Допоміжна

1. Бабов К.Д., Омецинський Б.Ф., Леонова С.В., Нікопелова О.М. Передумови та перспективи розвитку курортного комплексу України // Український географічний журнал, 2007. - №2. – С.67-70.
2. Бейдик О.О. Рекреаційно-туристські ресурси України: методологія та методика аналізу, термінологія, районування: Монографія. - К.: ВПД «Київський університет», 2001. -395 с.
3. Бейдик О.О. Словник-довідник з географії туризму, рекреалогії та рекреаційної географії. – К.: «Палітра», 1998. – 130 с.
4. Бобкова А. Про поняття природних рекреаційних систем та ресурсів // Право України. — 2000.— № 5.— С. 51–54.
5. Весь світ у цифрах і фактах: Довідник. - К.: Мапа, 2002. - 128 с.
6. Габрель М. Лісогосподарська та рекреаційна діяльність в Карпатах. Проблеми та перспективи взаємопосядання // Зелені Карпати, 2004. - №1-2. – С.35-37.
7. Дахно І.І. Країни світу: Енциклопедичний довідник. - К.: Мапа, 2004. - 608с.
8. Жученко В.Г. Особливості рекреаційних ресурсів України та можливості використання їх у туристично-рекреаційній діяльності // Екологія і ресурси: Зб. наук. праць. Укр. Ін-ту дослідження навколишнього середовища і ресурсів. – К.: УІНСіР РНБОУ, 2003. – Вип.. 6. – 204 с.
9. Ивченко А.С. Вся Украина: Путеводитель. — К.: ГНВП «Картографія», 2005. - 656 с.
10. Наукові дослідження для потреб туризму: Матеріали «круглого столу». - К.: ВГЛ «Обрії», 2006. - 103 с.
11. Нікопелова О.М., Леонова С.В., Біленький К.Е. Сучасні підходи до аналізу стану природних лікувальних ресурсів та оцінка природних територій курортів // Український географічний журнал, 2007. - №1. – С.39-42.
12. Новікова В.І. Територіальна рекреаційна система як форма організації рекреаційної діяльності // Український географічний журнал, 2007. - №2. – С.55-59.

13. Новікова В.І. Типізація регіонів України за ступенем розвитку рекреаційної діяльності // Український географічний журнал, 2007. - №1. – С.43-47.
14. Олійник Я.Б., Степаненко А.В. Теоретичні основи туризмології: Навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів. - К.: Ніка-Центр, 2005. -316с.
15. Про курорти. Закон України від 05.10.2000 № 2026-III //ВВР України. — 2000. — № 50. — С. 435.
16. Рекреаційна географія навч. посіб. / П.О. Масляк. – К.: Знання, 2008. – 343 с.
17. Рутинський М.Й. Географія туризму України. Навчально-методичний посібник: Вид. 2-е, переробл. і доп. - К.: Центр навчальної літератури, 2004. - 160 с.
18. Смаль І.В. Основи географії рекреації і туризму: навчальний посібник. - Ніжин: Видавництво НДПУ імені Миколи Гоголя, 2004. - 264 с.
19. Стафійчук В.І. Рекреалогія. Навчальний посібник. – К.: Альтерпрес, 2006. – 264 с.
20. Туризм в Україні-2003: Статистичний бюлетень. - К.: Державна туристична адміністрація України, 2004. — 41с.
21. Туризм в Україні-2004: Статистичний бюлетень. — К.: Державна туристична адміністрація України, 2005. - 49 с.
22. Рекреация: социально-экономические и правовые аспекты / Отв. В.К.Мамутов, А.И.Амоша. – К.: Наук. думка, 1992. – 143 с.
23. Стафійчук В.І. Рекреалогія: Навч. посібник. – К.: Альтпрес, 2006. – 264. с.
24. Фоменко Н.В. Рекреаційні ресурси та курортологія. Навч. посіб. – К.: Центр навчальної літератури, 2007. – 312 с.
25. Бейдик О.О. Алгоритм комплексного дослідження рекреаційно-туристських ресурсів України // Туристский феномен: экономические, социальные, экологические и культурно-исторические предпосылки и последствия. Материалы IV Междунар. наук.-практ. конф. (г.Святогорск, 14-16 мая 2002 г.). – Донецк, 2002. – С. 246-250.
26. Бейдик О.О. Рекреаційно-туристичні ресурси України: Методологія та методи аналізу, термінологія, районування. – К.: ВПЦ «Київський університет», 2001. – 395 с.
27. Гудзь П.В. Економічні проблеми розвитку курортно-рекреаційних територій. – Донецк: ТОВ «Юго-Восток, ЛТД», 2001. – 269 с.

28. Жданова О.М., Тучак А.М., Поляковський В.І., Котова І.В. Організація та методика оздоровчої фізичної культури і рекреаційного туризму: Навч. посіб. – Луцьк: Вежа, 2000. – 234 с..
29. Иванух Р., Жученко В. Стратегические проблемы развития рекреационно-туристического комплекса Украины // Экономика Украины. – 1998. - №1. – С. 65-70.
30. Корецкий Л.М., Смаль И.В. Научно-методологические аспекты экономико-географического исследования территориально-рекреационных систем. Методологические проблемы современной географии: Сб. науч. трудов. – К.: Наук. Думка, 1993. – 288 с.
31. Кравців В.С., Гринів Л.С., Копач М.В., Кузик С.П. Науково-методичні засади реформування рекреаційної сфери. – Львів: ІРД НАН України, 1999. – 78 с.
32. Лукьянова Л.Г. Рекреационное образование специалиста туристской отрасли // Туризм у ХХІ столітті: глобальні тенденції і регіональні особливості. Матеріали міжнар. наук.-практ. конф. – К.: Знання України, 2002. – С. 424-434.
33. Мацола В.І. Рекреаційно-туристичний комплекс України / НАН України; Інститут регіональних досліджень. – Львів, 1997. – 259 с.
34. Нарстедт В., Піводда М. Рекреаційний сервіс в Європі: професія або інтуїція? Перспективи оздоровчого туризму в умовах бальнеолікарень і курортів / Пер. з нім. – Ужгород: Ліра, 2001. – 119 с..
35. Нудельман М.С. Социально-экономические проблемы рекреационного природопользования. – К.: Наук. думка, 1987. – 128 с..
36. Шмагина В.В., Харичков С.К. Рекреация и туризм в системе современных приоритетов социально-экономического развития. – Одесса: НАН Украины; Институт проблем рынка и экономико-экологических исследований, 2000. – 70 с.

### Ресурси мережі Інтернет

1. <http://www.medtour.info/aboutresorts/kurort/> – велика кількість інформації про різноманітні курорти, їхня класифікація, курорти світу.
2. <http://webdesign.perm.ru/006/01/Balneol.html> – бальнеологічні курорти світу (текстовий варіант). Розглядається за регіонами і країнами світу.
3. <http://rmat-english.narod.ru/slovar/slovar.htm> – Туристський термінологічний словник (Зорін І.В., Квартальнов В.А.).
4. <http://www.igh.ras.ru/> – Сайтотека енциклопедичної літератури.

## Додаток А

**Орієнтовний перелік тем курсових робіт**

1. Географія та використання рекреаційних ресурсів Австралії.
2. Географія та використання рекреаційних ресурсів Австрії.
3. Ангкорват як туристичний об'єкт
4. Географія та використання рекреаційних ресурсів Аргентини.
5. Баальбек як туристичний об'єкт
6. Географія та використання рекреаційних ресурсів Багамських островів.
7. Географія та використання рекреаційних ресурсів Бельгії.
8. Географія та використання рекреаційних ресурсів Болгарії.
9. Географія та використання рекреаційних ресурсів Бразилії.
10. Географія та використання рекреаційних ресурсів Великобританії.
11. Визначні природні та історико-культурні об'єкти Великобританії.
12. Географія та використання рекреаційних ресурсів Вірменії.
13. Географія та використання рекреаційних ресурсів Греції.
14. Визначні природні та історико-культурні об'єкти Греції.
15. Географія та використання рекреаційних ресурсів Грузії.
16. Географія та використання рекреаційних ресурсів Данії.
17. Географія та використання рекреаційних ресурсів Домініканської Республіки.
18. Дніпровські пороги як туристичні об'єкти
19. Географія та використання рекреаційних ресурсів Естонії.
20. Географія та використання рекреаційних ресурсів Єгипту.
21. Визначні природні та історико-культурні об'єкти Єгипту.
22. Географія та використання рекреаційних ресурсів Ізраїлю.
23. Історико-культурності цінності Ізраїлю.
24. Географія та використання рекреаційних ресурсів Індії.
25. Історико-культурності цінності Індії.
26. Географія та використання рекреаційних ресурсів Індонезії.

27. Географія та використання рекреаційних ресурсів Йорданії.
28. Географія та використання рекреаційних ресурсів Іспанії.
29. Визначні природні та історико-культурні об'єкти Іспанії.
30. Географія та використання рекреаційних ресурсів Італії.
31. Визначні природні та історико-культурні об'єкти Італії.
32. Географія та використання рекреаційних ресурсів Канади.
33. Визначні природні та історико-культурні об'єкти Канади.
34. Географія та використання рекреаційних ресурсів Кіпру.
35. Історико-культурності цінності Кіпру.
36. Географія та використання рекреаційних ресурсів Китаю.
37. Історико-культурності цінності Китаю.
38. Географія та використання рекреаційних ресурсів Мадагаскару.
39. Географія та використання рекреаційних ресурсів Марокко.
40. Географія та використання рекреаційних ресурсів Мексики.
41. Визначні природні та історико-культурні об'єкти Мексики.
42. Географія та використання рекреаційних ресурсів Нідерландів.
43. Географія та використання рекреаційних ресурсів Німеччини.
44. Визначні природні та історико-культурні об'єкти Німеччини.
45. Географія та використання рекреаційних ресурсів Нової Зеландії.
46. Географія та використання рекреаційних ресурсів Норвегії.
47. Географія та використання рекреаційних ресурсів Об'єднаних Арабських Еміратів.
48. Петриківка - козацьке село, сакральний центр української духовної культури Придніпров'я. Петриківський розпис. Туристичні перспективи Петриківки.
49. Географія та використання рекреаційних ресурсів Перу.
50. Географія та використання рекреаційних ресурсів Південної Кореї.
51. Географія та використання рекреаційних ресурсів Польщі.
52. Географія та використання рекреаційних ресурсів Португалії.
53. Солоний Лиман: характеристика та лікувальні властивості озера.
54. Географія та використання рекреаційних ресурсів Сирії.
55. Географія та використання рекреаційних ресурсів Сполучених Штатів Америки.
56. Визначні природні та історико-культурні об'єкти США.
57. Географія та використання рекреаційних ресурсів Туреччини.
58. Історико-культурності цінності Туреччини.
59. Географія та використання рекреаційних ресурсів Угорщини.
60. Географія та використання рекреаційних ресурсів України.
61. Географія та використання рекреаційних ресурсів Фіджі.



62. Географія та використання рекреаційних ресурсів Франції.
63. Визначні природні та історико-культурні об'єкти Франції.
64. Географія та використання рекреаційних ресурсів Фінляндії.
65. Географія та використання рекреаційних ресурсів Хорватії.
66. Географія та використання рекреаційних ресурсів Чехії.
67. Географія та використання рекреаційних ресурсів Швейцарії.
68. Географія та використання рекреаційних ресурсів Швеції.
69. Географія та використання рекреаційних ресурсів Шрі-Ланки.
70. Географія та використання рекреаційних ресурсів Японії.
71. Історико-культурності цінності Японії.
72. Географія та використання рекреаційних ресурсів Дніпропетровської області.
73. Видатні пам'ятки Дніпропетровської області.
74. Географія та використання рекреаційних ресурсів Донецької області.
75. Географія та використання рекреаційних ресурсів Житомирської області.
76. Історико-культурності особливості історико-етнічного регіону Закарпаття.
77. Географія та використання рекреаційних ресурсів Закарпатської області.
78. Видатні пам'ятки Закарпатської області.
79. Історико-культурності особливості історико-етнічного регіону Запоріжжя.
80. Географія та використання рекреаційних ресурсів Запорізької області.
81. Видатні пам'ятки Запорізької області.
82. Географія та використання рекреаційних ресурсів Івано-Франківської області.
83. Географія та використання рекреаційних ресурсів Київської області.
84. Географія та використання рекреаційних ресурсів Луганської області.
85. Географія та використання рекреаційних ресурсів Львівської області.
86. Видатні пам'ятки Львівської області.
87. Географія та використання рекреаційних ресурсів Миколаївської області.
88. Географія та використання рекреаційних ресурсів Одеської області.
89. Видатні пам'ятки Одеської області.
90. Географія та використання рекреаційних ресурсів Полтавської області.
91. Географія та використання рекреаційних ресурсів Харківської області.
92. Видатні пам'ятки Харківської області.
93. Географія та використання рекреаційних ресурсів Херсонської області.

94. Видатні пам'ятки Херсонської області.
95. Історико-культурності особливості історико-етнічного регіону Буковина.
96. Географія та використання рекреаційних ресурсів Чернівецької області.
97. Видатні пам'ятки Чернівецької області.
98. Замки Європи як туристичні об'єкти
99. Замки України як туристичні об'єкти
100. Тема за пропозицією студента

## Додаток Б

### Приблизний тематичний план (зміст) курсової роботи

#### ТЕМА: ВИДАТНІ ПАМ'ЯТКИ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

#### ЗМІСТ

ВСТУП	4
РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ ПРО ДНІПРОПЕТРОВСЬКУ ОБЛАСТЬ	6
РОЗДІЛ 2. ВИДАТНІ ПРИРОДНІ ОБ'ЄКТИ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ	6
1.1 Природно-географічні ресурси області (кліматичні, орографічні, бальнеологічні, гідрологічні, біотичні та ін.).....	6
1.2 Природно-антропогенні ресурси	10
РОЗДІЛ 3. ВИДАТНІ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНІ ОБ'ЄКТИ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ.	14
2.1 Історичні та археологічні об'єкти області.....	14
2.2 Культурні об'єкти.....	21
РОЗДІЛ 4. ПРИРОДНІ ТА ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНІ ОБ'ЄКТИ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ, ЯК ПОТЕНЦІАЛ РОЗВИТКУ ЇЇ ТУРИСТИЧНОЇ ГАЛУЗІ	26

4.1 Пропозиції щодо шляхів розвитку туризму в Дніпропетровській області при активному використанні природних та історико-культурних об'єктів...30	
ВИСНОВКИ	33
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ	34

## Додаток В

**Зразок оформлення титульного аркуша курсової роботи**

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПРИВАТНИЙ ЗАКЛАД**

**«ДНІПРОВСЬКИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**

**Кафедра туристичного та готельно-ресторанного бізнесу**

### КУРСОВА РОБОТА

з дисципліни «Географія туризму»

на тему «(НАЗВА УКРАЇНСЬКОЮ МООВОЮ ВЕЛИКИМИ ЛІТЕРАМИ)»

Студента (ки) \_\_\_\_\_ курсу  
групи -XX-XX  
спеціальності

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

Керівник \_\_\_\_\_  
(посада, вчене звання, науковий ступінь,  
прізвище та ініціали)

Кількість балів \_\_\_\_\_  
Національна шкала \_\_\_\_\_  
Оцінка ECTS \_\_\_\_\_

Члени комісії :

_____	_____
(підпис)	(прізвище та ініціали)
_____	_____
(підпис)	(прізвище та ініціали)
_____	_____
(підпис)	(прізвище та ініціали)

м. Дніпро, 20\_\_ р.



## Додаток Д

## Приклади оформлення списку літератури згідно ДСТУ 8302:2015

Хактеристика джерела	Приклад оформлення
<b>Книги: Один автор</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бичківський О. О. Міжнародне приватне право : конспект лекцій. Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 82 с.</li> <li>2. Верлос Н. В. Конституційне право зарубіжних країн : курс лекцій. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 145 с.</li> <li>3. Горбунова А. В. Управління економічною захищеністю підприємства: теорія і методологія : монографія. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 240 с.</li> <li>4. Гурська Л. І. Релігієзнавство : навч. посіб. 2-ге вид., перероб. та доп. Київ : ЦУЛ, 2016. 172 с.</li> </ol>
<b>Два автори</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аванесова Н. Е., Марченко О. В. Стратегічне управління підприємством та сучасним містом: теоретико-методичні засади : монографія. Харків : Щедра садиба плюс, 2015. 196 с.</li> <li>2. Байдак Л.А., Дворецький А.І. Техногенно трансформовані прісноводні екосистеми Придніпров'я : монографія. 2-ге вид., перероб. та доп. Дніпропетровськ: Ліра, 2019. 228 с.</li> <li>3. Гура О. І., Гура Т. Є. Психологія управління соціальною організацією : навч. посіб. 2-ге вид., доп. Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2015. 212 с.</li> </ol>
<b>Три автори</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аніловська Г. Я., Марушко Н. С., Стоколоса Т. М. Інформаційні системи і технології у фінансах : навч. посіб. Львів : Магнолія 2006, 2015. 312 с.</li> <li>2. Городовенко В. В., Макаренков О. Л., Сантос М. М. О. Судові та правоохоронні органи України : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 206 с.</li> <li>3. Кузнецов М. А., Фоменко К. І., Кузнецов О. І. Психічні стани студентів у процесі навчально-пізнавальної діяльності : монографія. Харків : ХНПУ, 2015. 338 с.</li> </ol>
<b>Чотири і більше авторів</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Операційне числення : навч. посіб. / С. М. Гребенюк та ін. Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 88 с.</li> <li>2. Основи охорони праці : підручник / О. І. Запорожець та ін. 2-ге вид. Київ : ЦУЛ, 2016. 264 с.</li> <li>3. Клименко М. І., Панасенко Є. В., Стреляєв Ю. М., Ткаченко І. Г. Варіаційне числення та методи оптимізації : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 84 с.</li> </ol>
<b>Автор(и) та редактор(и)/упорядники</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Березенко В. В. PR як сфера наукового знання : монографія / за заг. наук. ред. В. М. Манакіна. Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 362 с.</li> <li>2. Дахно І. І., Алієва-Барановська В.М. Право інтелектуальної власності : навч. посіб. / за ред. І. І. Дахна. Київ : ЦУЛ, 2015. 560 с.</li> </ol>
<b>Без автора</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Адміністративно-правова освіта у персоналіях : довід. / за заг.ред.: Т. О. Коломoeць, В. К. Колпакова. Київ : Ін Юре, 2015. 352 с.</li> <li>2. Підготовка докторів філософії (PhD) в умовах реформування вищої освіти : матеріали Всеукр. наук.-практ. конф., м. Запоріжжя, 5-6 жовт. 2017 р. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 216 с.</li> </ol>

Продовження додатку Д

<b>Багатотомні видання</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Енциклопедія Сучасної України / редкол.: І. М. Дзюба та ін. Київ : САМ, 2016. Т. 17. 712 с.</li> <li>2. Лодий П. Д. Сочинения : в 2 т. / ред. изд.: Н. Г. Мозговая, А. Г. Волков ; авт. вступ. ст. А. В. Синицына. Киев ; Мелитополь : НПУ им. М. Драгоманова ; МГПУ им. Б. Хмельницького, 2015. Т. 1. 306 с.</li> </ol>
<b>Автореферати дисертацій</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Гнатенко Н. Г. Групи інтересів у Верховній Раді України: сутність і роль у формуванні державної політики : автореф. дис. ... канд. політ. наук : 23.00.02. Київ, 2017. 20 с.</li> </ol>
<b>Дисертації</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Авдєєва О. С. Міжконфесійні відносини у Північному Приазов'ї (кінець XVIII - початок XX ст.) : дис. ... канд. іст. наук : 07.00.01 / Запорізький національний університет. Запоріжжя, 2016. 301 с.</li> <li>2. Левчук С. А. Матриці Гріна рівнянь і систем еліптичного типу для дослідження статичного деформування складених тіл : дис. ... канд. фіз.-мат. наук : 01.02.04. Запоріжжя, 2002. 150 с.</li> </ol>
<b>Законодавчі та нормативні документи</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Конституція України : офіц. текст. Київ : КМ, 2013. 96 с.</li> <li>2. Про освіту : Закон України від 05.09.2017 р. № 2145-VIII. Голос України. 2017. 27 верес. (№ 178-179). С. 10–22.</li> </ol>
<b>Архівні документи</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Матеріали Ради Народних комісарів Української Народної Республіки. ЦДАВО України (Центр. держ. архів вищ. органів влади упр. України). Ф. 1061. Оп. 1. Спр. 8–12. Копія; Ф. 1063. Оп. 3. Спр. 1–3.</li> <li>2. Звіти проф. Свіренка про роботу IV міжнародного гідробіологічного конгресу в Італії в 1927 р. та Дніпровську гідробіологічну експедицію (5 липня 1926 р. – 22 жовтня 1930 р.). ЦДАВО України (Центр. держ. архів вищ. органів влади упр. України). Ф. 166. Оп. 6. Спр. 6166. 89 арк.</li> <li>3. Листування з Раднаркомом УРСР, Дніпропетровським окрвиконкомом і міськрадою, Дніпропетровською гідробіологічною станцією про організацію в м. Дніпропетровськ Ботанічного саду та гідробіологічної станції. Їх роботу та фінансування (28 жовтня 1927 р. – 19 жовтня 1930 р.). ЦДАВО України (Центр. держ. архів вищ. органів влади упр. України). Ф. 166. Оп. 6. Спр. 9116. 105 арк.</li> </ol>
<b>Патенти</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Люмінісцентний матеріал: пат. 25742 Україна: МПК6 C09K11/00, G01T1/28, G21H3/00. № 200701472; заявл. 12.02.07; опубл. 27.08.07, Бюл. № 13. 4 с.</li> </ol>
<b>Свідоцтво про реєстрацію авторського права на твір</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Свідоцтво про реєстрацію авторського права на твір № 64426. Практикум “Машини і обладнання та їх використання у тваринництві” / Грушецький С.М., Скляр Р.В. (Україна). № 64999; заявл. 14.01.2016; опубл. 10.03.2016.</li> </ol>
<b>Стандарти</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ДСТУ 7152:2010. Видання. Оформлення публікацій у журналах і збірниках. [Чинний від 2010-02-18]. Вид. офіц. Київ, 2010. 16 с. (Інформація та документація).</li> <li>2. ДСТУ ISO 6107-1:2004. Якість води. Словник термінів. Частина 1 (ISO 6107-1:1996, IDT). [Чинний від 2005-04-01]. Вид. офіц. Київ : Держспоживстандарт України, 2006. 181 с.</li> </ol>
<b>Каталоги</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Історико-правова спадщина України : кат. вист. / Харків. держ. наук. б-ка ім. В. Г. Короленка; уклад.: Л. І. Романова, О. В. Земляніщина. Харків, 1996. 64 с.</li> </ol>



<b>Бібліографічні показники</b>	<p>1. Боротьба з корупцією: нагальна проблема сучасності : бібліогр. покажч. Вип. 2 / уклад.: О. В. Левчук, відп. за вип. Н. М. Чала ; Запорізький національний університет. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 60 с.</p> <p>2. Микола Лукаш : біобібліогр. покажч. / уклад. В. Савчин. Львів : Вид. центр ЛНУ ім. І. Франка, 2003. 356 с. (Українська біобібліографія ; ч. 10).</p>
<b>Частина видання: книги</b>	<p>1. Гетьман А. П. Екологічна політика держави: конституційно-правовий аспект. Тридцять лет с экологическим правом : избранные труды. Харьков, 2013. С. 205–212.</p> <p>2. Коломоєць Т. О. Адміністративна деліктологія та адміністративна деліктність. Адміністративне право України : підручник / за заг. ред. Т. О. Коломоєць. Київ, 2009. С. 195–197.</p>
<b>Частина видання: матеріалів конференцій (тези, доповіді)</b>	<p>1. Антонович М. Жертви геноцидів першої половини ХХ століття: порівняльно-правовий аналіз. Голодомор 1932-1933 років: втрати української нації : матеріали міжнар. наук.-практ. конф., м. Київ, 4 жовт. 2016 р. Київ, 2017. С. 133–136.</p> <p>2. Анциперова І. І. Історико-правовий аспект акту про бюджет. Дослідження проблем права в Україні очима молодих вчених : тези доп. всеукр. наук.-практ. конф. (м. Запоріжжя, 24 квіт. 2014 р.). Запоріжжя, 2014. С. 134–137.</p>
<b>Частина видання: довідкового видання</b>	<p>1. Кучеренко І. М. Право державної власності. Великий енциклопедичний юридичний словник / ред. Ю. С. Шемшученко. Київ, 2007. С. 673.</p> <p>2. Пирожкова Ю. В. Благодійна організація. Адміністративне право України : словник термінів / за ред.: Т. О. Коломоєць, В. К. Колпакова. Київ, 2014. С. 54–55.</p>
<b>Частина видання: продовжуваного видання</b>	<p>1. Коломоєць Т. О. Оцінні поняття в адміністративному законодавстві України: реалії та перспективи формулювання їх застосування. Вісник Запорізького національного університету. Юридичні науки. Запоріжжя, 2017. № 1. С. 36–46.</p> <p>2. Левчук С. А., Хмельницький А. А. Дослідження статичного деформування складених циліндричних оболонок за допомогою матриць типу Гріна. Вісник Запорізького національного університету. Фізико-математичні науки. Запоріжжя, 2015. № 3. С. 153–159.</p>
<b>Частина видання: періодичного видання (журналу, газети)</b>	<p>1. Кулініч О. О. Право на освіту в системі конституційних прав людини і громадянина та його гарантії. Часопис Київського університету права. 2007. № 4. С. 88–92.</p> <p>2. Коломоєць Т., Колпаков В. Сучасна парадигма адміністративного права: генеза і поняття. Право України. 2017. № 5. С. 71–79.</p>
<b>Електронні ресурси</b>	<p>1. Влада очима історії : фотовиставка. URL: <a href="http://www.kmu.gov.ua/control/uk/photogallery/gallery?galleryId=15725757&amp;">http://www.kmu.gov.ua/control/uk/photogallery/gallery?galleryId=15725757&amp;</a> (дата звернення: 15.11.2017).</p> <p>2. Ганзенко О. О. Основні напрями подолання правового нігілізму в Україні. Вісник Запорізького національного університету. Юридичні науки. Запоріжжя, 2015. № 3. С. 20–27. URL: <a href="http://ebooks.znu.edu.ua/files/Fakhovivydannya/vznu/juridichni/VestUr2015v3/5.pdf">http://ebooks.znu.edu.ua/files/Fakhovivydannya/vznu/juridichni/VestUr2015v3/5.pdf</a>. (дата звернення: 15.11.2017).</p>

**Методичні рекомендації до виконання курсової роботи з дисципліни  
«Рекреаційні комплекси світу» для студентів галузі знань 24 «Сфера  
обслуговування» спеціальності 242 «Туризм»**

Укладач:

**Байдак Л.А.** - кандидат історичних наук, доцент кафедри туристичного та готельно-ресторанного бізнесу Дніпровського гуманітарного університету

*Видання друкується в авторській редакції*