



**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПРИВАТНИЙ ЗАКЛАД
«ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**

НАКАЗ

16 грудня 2016 року

№ 54-02 КЗ

┌
Про надання чинності Положенню
└
про прийом на навчання до ВНПЗ
«Дніпропетровський гуманітарний
університет» для здобуття освітнього
ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня)
бакалавра на основі освітнього ступеня
молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного
рівня молодшого спеціаліста у 2017 році

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2017 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2016 року № 1236 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 23 листопада 2016 року за № 1515/29645, «Правил прийому до Вищого навчального приватного закладу «Дніпропетровський гуманітарний університет» у 2017 році,

НАКАЗУЮ:

1. Надати чинності Положенню про прийом на навчання до Вищого навчального приватного закладу «Дніпропетровський гуманітарний університет» для здобуття освітнього ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) бакалавра на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста у 2017 році (додається).

2. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з профорієнтаційної роботи та зовнішніх зв'язків Намлієва Є. В.

3. Наказ довести до відома зацікавлених осіб.

Ректор



О. В. Негодченко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою
ВНПЗ «Дніпропетровський
гуманітарний університет»
15 грудня 2016 року
протокол № 4

Ректор

ВНПЗ «Дніпропетровський
гуманітарний університет»

О.В. Негодченко

«16» грудня 2016 року



ПОЛОЖЕННЯ
про прийом на навчання до
Вищого навчального приватного закладу
«Дніпропетровський гуманітарний університет»
для здобуття освітнього ступеня
(освітньо-кваліфікаційного рівня) бакалавра
на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра,
освітньо-кваліфікаційного рівня
молодшого спеціаліста у 2017 році

Дніпро
2016

1. Положення про прийом на навчання до Вищого навчального приватного закладу «Дніпропетровський гуманітарний університет» для здобуття освітнього ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) бакалавра на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста (далі – Положення) підготовлене відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2017 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2016 року № 1236 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 23 листопада 2016 року за № 1515/29645, Правил прийому до Вищого навчального приватного закладу «Дніпропетровський гуманітарний університет» у 2017 році (далі – Правила прийому).

2. Прийом на навчання до Вищого навчального приватного закладу «Дніпропетровський гуманітарний університет» (далі – університет) для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі здобутого освітнього ступеня молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста здійснюється за конкурсом за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб відповідно до «Переліку спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання на перший (зі скороченим терміном навчання) або другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітній ступінь молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, для здобуття освітнього ступеню бакалавра (магістра медичного та ветеринарно-медичного спрямувань), освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра (спеціаліста медичного та ветеринарно-медичного спрямувань)» (додаток 3 до Правил прийому).

3. На навчання для здобуття освітнього ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) бакалавра приймаються особи, що здобули освітній ступінь молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, які зараховуються на денну або заочну форму навчання на другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця).

4. Прийом заяв і документів, фахові вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання осіб, які вступають на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста для здобуття ступеня бакалавра, проводиться в такі терміни:

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Початок прийому заяв та документів	12 липня 2017 року	12 липня 2017 року
Закінчення прийому заяв та документів	не пізніше 18.00 години 24 липня 2017 року	не пізніше 18.00 години 10 серпня 2017 року
Терміни проведення університетом фахових випробувань	25 – 31 липня 2017 року	11 – 15 серпня 2017 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	01 серпня 2017 року	16 серпня 2017 року

Виконання особами вимог до зарахування	не пізніше 22 серпня 2017 року	не пізніше 22 серпня 2017 року
Терміни зарахування вступників*	не пізніше 23 серпня 2017 року	не пізніше 23 серпня 2017 року

5. Для участі в конкурсі щодо зарахування на навчання для здобуття освітнього ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) бакалавра на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста вступники подають особисто такі документи:

- заяву встановленого зразка на ім'я ректора, в якій вказують спеціальність (напряму підготовки) і форму навчання (денна, заочна);
- копію документа, що посвідчує особу;
- оригінал або копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- копію довідки про присвоєння індивідуального податкового номера;
- копію військового квитка або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних;
- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

Документ, що посвідчує особу, військовий квиток або посвідчення про приписку (для військовозобов'язаних) вступник пред'являє особисто.

6. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності, напряму підготовки) фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом.

7. Подана заява реєструється уповноваженою особою Приймальної комісії в Єдиній базі державній електронній базі з питань освіти (далі – Єдина база) безпосередньо під час прийняття заяви.

8. Заява, зареєстрована в Єдиній базі, може бути скасована університетом на підставі рішення Приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі. Приймальна комісія повідомляє вступникові про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву.

Виправлення технічних помилок відбувається до дати включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання.

9. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 07 травня 2015 року за № 614/27059.

10. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий вищим духовним навчальним закладом до

Об вересня 2014 року, обов'язковим є подання Свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту або рішення вченої ради цього вищого навчального закладу (цієї наукової установи) щодо визнання зазначених документів відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих вищими духовними навчальними закладами, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652.

11. Конкурсний відбір осіб на навчання для здобуття освітнього ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) бакалавра на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста регламентується Правилами прийому, цим Положенням та використовується порядок і показники формування конкурсного бала, зазначені у пп. 12 та 13 Положення.

12. При вступі на навчання особи, які здобули освітній ступінь молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста за спорідненою спеціальністю, беруть участь у конкурсі на здобуття освітнього ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) бакалавра на підставі конкурсного бала, який обчислюється як сума балів за результатами фахового вступного випробування та середнього балу диплома молодшого спеціаліста (молодшого бакалавра).

Особи, які вступають на навчання за спеціальністю (напрямом підготовки) «Правознавство», складають фахове вступне випробування з «Теорії держави та права».

Особи, які вступають на навчання за спеціальністю (напрямом підготовки) «Психологія», складають фахове вступне випробування з «Загальної психології».

Особи, які вступають на навчання за спеціальністю (напрямом підготовки) «Туризм», складають фахове вступне випробування з «Організації туризму».

Фахові вступні випробування проводяться у письмовій формі з використанням тестових технологій.

Усі складові конкурсного бала вступника обчислюються за 100-бальною шкалою. Середній бал документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень обчислюється за 100-бальною шкалою з округленням до цілих та вноситься до Єдиної бази.

13. При вступі на навчання особи, які здобули освітній ступінь молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста за іншою спеціальністю, беруть участь у конкурсі на здобуття освітнього ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) бакалавра на підставі конкурсного бала, який обчислюється як сума балів за результатами фахового вступного випробування, додаткового вступного екзамену та середнього балу диплома молодшого спеціаліста (молодшого бакалавра).

Особи, які вступають на навчання за спеціальністю (напрямом підготовки) «Правознавство», складають фахове вступне випробування з «Теорії держави та права» та додатковий вступний екзамен з «Основ правознавства».

Особи, які вступають на навчання за спеціальністю (напрямом підготовки) «Психологія», складають фахове вступне випробування з «Загальної психології» та додатковий вступний екзамен з «Біології».

Особи, які вступають на навчання за спеціальністю (напрямом підготовки) «Туризм», складають фахове вступне випробування з «Організації туризму» та додатковий вступний екзамен з «Географії».

Фахові вступні випробування та додаткові вступні екзаменаци проводяться у письмовій формі з використанням тестових технологій.

Усі складові конкурсного балу вступника обчислюються за 100-бальною шкалою. Для фахового вступного випробування та додаткового вступного екзамену використовуються вагові коефіцієнти – 0,5. Середній бал документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень обчислюється за 100-бальною шкалою з округленням до цілих та вноситься до Єдиної бази.

14. Оцінки з документів про освіту (додатків до них) осіб, зазначених у п. 12 та п. 13 Положення, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: «3» відповідає «67», «4» відповідає «82», «5» відповідає «95»; за шкалою ECTS: «E» відповідає «62», «D» відповідає «69», «C» відповідає «78», «B» відповідає «86», «A» відповідає «95».

15. У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень. Середній бал в 100-бальній шкалі вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню – 1 бал.

16. Для проведення фахових випробувань створюються фахові атестаційні комісії, для проведення вступних екзаменів створюються екзаменаційні комісії, які затверджуються наказом по університету. Результати конкурсного відбору оприлюднюються на інформаційних стендах, офіційному веб-сайті університету і подаються для затвердження до Приймальної комісії університету.

17. Формування списків рекомендованих до зарахування вступників здійснюється Приймальною комісією в Єдиній базі у межах ліцензованого обсягу. Рекомендації до зарахування вступників на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб надаються з урахуванням ліцензійного обсягу та вакантних місць в межах строків, що визначені Правилами прийому до університету у 2017 році.

18. Особи, які подали заяви та беруть участь у конкурсному відборі, після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування, зобов'язані виконати вимоги для зарахування: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього до Приймальної комісії університету. Подані оригінали документів зберігаються в університеті протягом усього періоду навчання.

19. Особи, які в установлені строки, визначені в Правилах прийому, не виконали вимог для зарахування, втрачають право на зарахування на навчання.

20. Приймальна комісія не розглядає заяв про зарахування на навчання від осіб, які:

- не подали вчасно документів, передбачених цим Положенням;
- не витримали конкурсного відбору.

21. Накази про зарахування на навчання видаються ректором університету на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та оприлюднюються на інформаційному стенді Приймальної комісії і офіційному веб-сайті університету у вигляді списку зарахованих.

22. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до університету за власним бажанням, відраховані з університету за власним бажанням, а таким особам повертаються документи, подані ними, не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

23. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 календарних днів від дня їх початку, відраховуються з університету, про що видається відповідний наказ.

24. Особи, які зараховані на навчання на основі здобутого освітнього ступеня молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за спорідненою спеціальністю, зараховуються на третій курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) денної або заочної форми навчання, й повинні ліквідувати академічну різницю протягом двох місяців після видання наказу про зарахування. Академічна різниця для зазначеної категорії вступників не повинна перебільшувати 8-10 дисциплін навчального плану відповідного курсу.

25. Особи, які зараховані на навчання на основі здобутого освітнього ступеня молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за іншою спеціальністю, зараховуються на другий курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) денної або заочної форми навчання зі складанням впродовж першого року навчання визначених за переліком навчальних дисциплін, що включені додатково до навчального плану відповідної спеціальності (напряму підготовки), або на третій курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) денної або заочної форми навчання у разі виконання вступником умов з ліквідації академічних розходжень у навчальному плані за обраною спеціальністю (напрямом підготовки), що включають академічну розбіжність і академічну різницю з дисциплін, на підставі отримання додаткових освітніх послуг, наданих університетом. Послуги з ліквідації академічних розходжень надаються на підставі укладеного договору про надання додаткових освітніх послуг у терміни, передбачені умовами даного договору.

26. Договір про надання освітніх послуг між університетом та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, наказ про зарахування цієї особи скасовується. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

Заступник голови
Приймальної комісії



С. В. Намлієв